

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നമ്പർ. E1-40856/13/Kdis.

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി: 28-11-2013

വിഷയം:- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം- ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, ആലത്തൂർ - ആർജ്ജിതാവധി അനുവദിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- 1) ആലത്തൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ- ടി 12-11-2013ലെ അപേക്ഷ.

ആലത്തൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ 11-12-2013 മുതൽ 10-01-2014 വരെ ഭർത്താവിനോടൊത്ത് ചേരുന്നതിന് ആർജ്ജിതാവധി അനുവദിക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ജീവനക്കാര്യം അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച്, ആലത്തൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ- ക് 11-12-2013 മുതൽ 10-01-2014 വരെ ആർജ്ജിതാവധി അർഹതാവിധേയമായി അനുവദിച്ചും, പൊതു അവധിദിവസമായ 11-01-2014, 12-01-2014 എന്നീ തീയതികൾ അവധിക്ക് പിന്നിൽ ചേർക്കുന്നതിനും അനുവദിച്ചും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ആലത്തൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചില്ലായിരുന്നുവെങ്കിൽ ഇതേ തസ്തികയിൽ തന്നെ തുടരുന്നതിനും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ അവധിക്കാലത്ത് ആലത്തൂർ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല ടി ഐസിഡിഎസ് പ്രോജക്ടിലെ സൂപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി ജയശ്രീ. ജി. വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

1) ശ്രീമതി. ഷീനു എസ്. നായർ
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, ആലത്തൂർ

2) ശ്രീമതി. ജയശ്രീ. ജി,
സൂപ്പർവൈസർ, ഐസിഡിഎസ് ആലത്തൂർ
പകർപ്പ്:

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള തിരുവനന്തപുരം.
2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പാലക്കാട്
3. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ, പാലക്കാട്
4. സ്റ്റോക്ക് /സ്പെയർ.
5. ഇ2-ഇ13

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

N. Radhakrishnan
സൂപ്രണ്ട്